

# KODEKS ETYCZNY PRACOWNIKÓW URZĘDU GMINY MALECHOWO

*Etyka* znaczy więcej niż tylko poszanowanie prawa. Oznacza ona także ochronę wolności i godności ludzkiej, troskę o środowisko naturalne oraz solidarność ze słabszymi. Co nie oznacza, że należy rezygnować z motywu zysku, lecz traci on pozytywną ocenę moralną, gdy osiągnięty zostaje w sposób nieetyczny.

Na straży etyki często stoi prawo, jednak o wiele skuteczniejsze jest sumienie jednostek. Jest tak też, że działania zgodne z prawem są często nieetyczne. Działania etyczne w długim okresie są korzystne dla wszystkich np. wydatki ponoszone na ochronę środowiska, czy rozwój edukacji na danym obszarze mogą zaowocować poprawą położenia jego mieszkańców. Przestrzeganie norm etycznych pozwala na dokonywanie wielu transakcji w danym społeczeństwie na słowo, co znacznie redukuje koszty ich zawierania i jest bardzo ważnym elementem dobrego wizerunku społeczności.

Etyka dotyczy również postępowania wewnątrz urzędu, np. w odniesieniu do pracowników. Często nieetyczne zachowanie pracowników rzutuje negatywnie na wizerunek urzędu i jego długookresowe perspektywy. Daje się jednak zauważyć wzrost oczekiwań społecznych dotyczących etyki w urzędzie, co sprawia, że w długim okresie etyka po prostu będzie się opłacała.

Urząd w swojej działalności ponosi odpowiedzialność wobec pracowników, petentów, wobec społeczeństwa. By działalność ta mogła być efektywna i harmonijna, konieczne jest respektowanie pewnych reguł i zasad postępowania.

## ***Wobec pracowników***

- Zapewnienie wszystkim pracownikom możliwie dobrych, bezpiecznych i zdrowych warunków pracy
- Zapewnienie konkurencyjnych warunków zatrudnienia
- Wspieranie rozwoju i wykorzystanie indywidualnych zdolności pracowników, w zamian od pracowników oczekuje się lojalności i zaangażowania
- Spowodowanie aby oprócz wynagrodzenia za pracę, dostarczała ona dużo satysfakcji zawodowej
- Zapewnienie równości szans awansu
- Zachęcenie pracowników do uczestnictwa w planowaniu i organizowaniu prac, albowiem sukces urzędu zależy od pełnego udziału wszystkich pracowników

- Troska o pracowników w czasie ich życia zawodowego i po przejściu na emeryturę
- Unikanie przez wszystkich pracowników konfliktu interesów między prywatną działalnością finansową, a ich udziałem w prowadzeniu interesów urzędu.

### ***Wobec petentów***

- Życzliwe traktowanie, tak aby znajomość czy własne uprzedzenia nie miały wpływu na podjęte decyzje
- Załatwianie spraw szybko i bez zbędnej zwłoki
- Załatwianie spraw zgodnie z literą prawa oraz w myśl obowiązujących przepisów
- Duża tolerancja, wrażliwość, poszanowanie prywatności z szacunkiem dla wieku czy niepełnosprawności
- Traktowanie wszystkich bezstronnie i sprawiedliwie bez przyjmowania wrogiej postawy, nawet w momencie wystąpienia trudnych czy spornych spraw
- Unikanie uprzedzeń ze względu na przynależności partyjne, religijne, pozycję społeczną, czy orientację seksualną
- Bieżące informowanie o przysługujących prawach i możliwości odwołań od niekorzystnych decyzji.

### ***Wobec społeczeństwa***

- Traktowanie pracy jako służby publicznej, mając na względzie dobro wspólnoty samorządowej
- Wykonywanie zadań zgodnie z oczekiwaniami społeczności lokalnej i przy jej akceptacji
- Informowanie mieszkańców czego mogą oczekiwać od pracowników samorządowych
- Prowadzenie spraw samorządu terytorialnego tak efektywnie, jak to jest możliwe
- Podejmowanie decyzji inwestycyjnych na podstawie kryteriów ekonomicznych z uwzględnieniem potrzeb społeczeństwa i środowiska
- Przestrzeganie, doskonalenie i dbałość o ochronę środowiska, zdrowie, oraz bezpieczeństwo społeczności lokalnej
- Zapobieganie zanieczyszczeniu powietrza, wody i gleby
- Nie przedkładanie własnego interesu, lub interesu swoich bliskich nad interes społeczności lokalnej
- Dołożenie wszelkich starań, aby postępowanie pracowników samorządowych było jawne, zrozumiałe, akceptowane przez wspólnotę lokalną i wolne od podejrzeń o interesowność czy korupcję.

